

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФИО: Брюханов Дмитрий Сергеевич

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

Должность: Исполняющий обязанности директора Института ветеринарной

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

медицины

«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

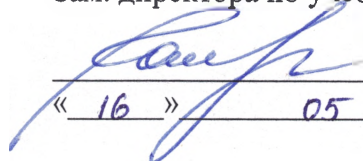
Дата подписания: 15.06.2023 17:51:52

Уникальный программный ключ:

b10bb9998c4436a6206e5873d4f2fee71f05a960

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по учебной работе (СПО)

  
Вахмянина С.А.  
« 16 » 05 2023г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Института ветеринарной  
медицины

  
Кабатов С.В.  
« 19 » 05 2023г.  


## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### ОП.04. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

профессионального цикла

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности

38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

базовая подготовка

форма обучения очная

Троицк

2023

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от «28» июля 2014г. № 835.

Содержание программы дисциплины реализуется в процессе освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

**РАССМОТРЕНА:**

Предметно-цикловой методической комиссией общих математических и естественнонаучных дисциплин при кафедрах: Естественнонаучных дисциплин; Биологии, экологии, генетики и разведения животных

Протокол № 6 от «17» апреля 2023 г.

Председатель

 А.И. Карабаева

Составитель: Карташов Д.Н., преподаватель ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Рецензент:

Береснева И.В., старший преподаватель кафедры естественнонаучных дисциплин федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет».

Директор Научной библиотеки



 И.В. Шатрова

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>стр. 4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>14</b>

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04 Информационные технологии в профессиональной деятельности

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**  
Дисциплина «ОП. 04. Информационные технологии в профессиональной деятельности» является обязательной частью профессионального учебного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1. – 9., ПК 1.1.- 1.4., ПК 2.1. - 2.3., ПК 3.1. - 3.5., ЛР 1 - 15.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ПК 1.1. - 1.4. ПК 2.1. - 2.3. ПК 3.1. - 3.5. ОК 1. – 9. ЛР 1 – 15.	<ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;</li> <li>— обрабатывать текстовую и табличную информацию;</li> <li>— использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;</li> <li>— создавать презентации;</li> <li>— применять антивирусные средства защиты информации;</li> <li>— читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;</li> <li>— применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;</li> <li>— пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;</li> <li>— применять методы и средства защиты информации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;</li> <li>— назначение, состав, основные характеристики компьютера;</li> <li>— основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;</li> <li>— назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;</li> <li>— технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);</li> <li>— принципы защиты информации от несанкционированного доступа;</li> <li>— правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;</li> <li>— основные понятия автоматизированной обработки информации;</li> <li>— основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности</li> </ul>

### **1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 120 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 80 часов;

самостоятельной работы обучающегося 40 часов.

консультации – не предусмотрено.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>	<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>
<b>Объем образовательной программы дисциплины</b>	<i>120</i>	<i>60</i>
в том числе:		
теоретическое обучение	<i>20</i>	
лабораторные работы <i>(если предусмотрено)</i>	не предусмотре но	
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	<i>60</i>	<i>60</i>
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	не предусмотре но	
контрольная работа <i>(если предусмотрено)</i>	не предусмотре но	
Самостоятельная работа обучающегося	<i>40</i>	
<b>Консультации</b>	не предусмотре но	
<b>Промежуточная аттестация в форме зачета</b>		

**2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП.04 Информационные технологии в профессиональной деятельности**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная работа) обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Основные принципы, методы, средства и свойства информационных технологий</b>		<b>17</b>	ПК 1.1.- 1.2. ПК 2.1. - 2.2. ПК 3.1. - 3.2. ОК 01. – 05. ЛР 1 - 7
Тема 1.1. Информационные системы	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Основные понятия и определения информационных систем, основные элементы и способы отображения объектов в них. Общие сведения о способах и средствах хранения, передачи и обработки информации в информационных системах.</p> <p>2. Назначение, состав, основные характеристики компьютера. Основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации</p> <p>Лабораторные работы</p> <p>Практические занятия</p> <p>Контрольные работы</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p>	4	
Тема 1.2. Информационные технологии	<p>Содержание учебного материала</p> <p>3. Информационные технологии копирования и тиражирования информации. Основные способы копирования и тиражирования информации. Устройства и принципы их работы.</p> <p>Лабораторные работы</p> <p>Практические занятия</p>	2	

	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.3. Этнические и правовые нормы информационной деятельности людей.	Содержание учебного материала	2	
	4. Право собственности на информационный продукт: право распоряжения, право владения, право использования. Правовое регулирование в информационной деятельности людей. Роль государства в правовом регулировании. Закон РФ «Об информации информатизации и защите информации» как юридическая основа гарантий прав граждан на информацию. Проблемы, стоящие перед законодательными органами в части правового обеспечения информационной деятельности человека. Источники, виды информационных угроз, и их характеристики.	2	
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.4. Информационная безопасность.	Содержание учебного материала	9	
	5. Информационная безопасность Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа	2	
	6. Вирусы, классификация, защита. Антивирусные программы и их классификация, обновление.	2	
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по разделу 1. Изучение специальной литературы, электронных ресурсов и подготовка реферата по вопросам: Классификация информационных технологий.	5	
<b>Раздел 2. Автоматизированные рабочие места (АРМ) их локальные и отраслевые сети</b>		<b>23</b>	ПК 1.2.- 1.4. ПК 2.2. - 2.3. ПК 3.2. - 3.5. ОК 5. – 9. ЛР 7 - 15
Тема 2.1. Автоматизированные системы	Содержание учебного материала	23	
	7. Назначение и основные сведения об автоматизированных системах их классификация. АСУ в агропромышленном комплексе.	2	



	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 2.2. Автоматизированные рабочие места	Содержание учебного материала	12		
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
	8.	ПЗ №1 1С Торговля: Организ. предприятия, заполнение справочников	2	
	9.	ПЗ №2 1С Торговля: Оформление складских операций	2	
	10.	ПЗ №3 1С Торговля: Оформление поступления товара.	2	
	11.	ПЗ №4 1С Торговля: Оформление внутренних заказов.	2	
	12.	ПЗ №5 1С Торговля: Оформление операций с комплектами.	2	
	13.	ПЗ №6 1С Торговля: Ценообразование товаров.	2	
		Контрольные работы		
	Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по разделу 2. Изучение специальной литературы, электронных ресурсов и подготовка рефератов по вопросам: 1. Основные понятия и определение автоматизированных систем.	9		
<b>Раздел 3. Прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы в профессиональной деятельности.</b>		<b>65</b>	ПК 1.1.- 1.2. ПК 2.1. - 2.2. ПК 3.1. - 3.2. ОК 1. – 5. ЛР 1 - 7	
Тема 3.1. Программное обеспечение компьютеров	Содержание учебного материала	2		
	14.	Назначение, функции и классификация программного обеспечения компьютера. Операционные системы, их назначение, принцип работы, возможности. Состав прикладных программ общего назначения.	2	
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
	Контрольные работы			

	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 3.2. Технологии создания и обработки текстовой информации MS Word	Содержание учебного материала	<b>20</b>		
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
	15.	ПЗ №7 Организация нового документа ТП Word. Форматирование символов, абзацев, страниц.	2	
	16.	ПЗ №8 Создание текстовых документов сложной структуры. Использование стилей, форм и шаблонов. ТП Word	2	
	17.	ПЗ №9 Работа с окнами нескольких документов. Гипертекстовые ссылки.	2	
	18.	ПЗ №10 Создание и обработка графических объектов, вставка рисунков из файла, создание текстовых эффектов в Word.	2	
	19.	ПЗ №11 ТП Word Создание, редактирование, заполнение, и оформление таблиц.	2	
	20.	ПЗ №12 ТП Word. Использование в документах редактора формул.	2	
	21.	ПЗ №13 ТП Word. Контрольная работа.	2	
		Контрольные работы		
		Самостоятельная работа обучающихся Изучение специальной литературы, электронных ресурсов и подготовка реферата по вопросам: Автоматизация работы с документами.	6	
Тема 3.3. Технология обработки табличной информации MS Excel	Содержание учебного материала	<b>22</b>		
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
	22.	ПЗ №14 ТП Excel. Ввод и форматирование данных.	2	
	23.	ПЗ №15 ТП Excel. Статистическая обработка данных	2	
	24.	ПЗ №16 ТП Excel. Графическая обработка данных	2	
	25.	ПЗ №17 ТП Excel. Расчет прибыли торговых предприятий	2	
	26.	ПЗ №18 ТП Excel. Работа с данными, расположенными на разных листах.	2	
	27.	ПЗ №19 ТП Excel. Условная функция и логические выражения	2	

	28.	ПЗ №20 ТП Excel. Финансово-экономические расчеты: определение текущей и будущей стоимости, статистические зависимости.	2	
	29.	ПЗ №21 ТП Excel. Контрольная работа.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение специальной литературы, электронных ресурсов и подготовка реферата по вопросам: Применение ЭТ в профессиональной деятельности		6	
Тема 3.4. Система управления базами данных Access.	Содержание учебного материала		<b>15</b>	
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
	30.	ПЗ №22 Технология создания БД MS-Access путем ввода данных.	2	
	31.	ПЗ №23 Технология создания БД MS-Access с использованием конструктора.	2	
	32.	ПЗ №24 Формирование запросов и отчетов для однотабличной базы данных.	2	
	33.	ПЗ №25 MS-ACCESS: Создание структуры реляционной базы данных.	2	
	34.	ПЗ №26 Access. Контрольная работа	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение специальной литературы, электронных ресурсов и подготовка реферата по вопросам: Алгоритм создания баз данных.		5	
Тема 3.5. Мастер презентаций Power Point	Содержание учебного материала		6	
	Лабораторные работы			
	Практические занятия		<b>6</b>	
	35.	ПЗ №27 Создание презентации Power Point. Использование графических объектов, звуков фильмов в презентации Power Point.	2	
	36.	ПЗ №28 Добавление гиперссылок, создание и использование управляющих кнопок в Power Point.	2	
	37.	ПЗ №29 Создание произвольной презентации. Вставка данных из текстовых документов и графических файлов	2	
	Самостоятельная работа обучающихся			
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся			

<b>Раздел 4. Телекоммуникационные технологии.</b>		<b>15</b>	ПК 1.2.- 1.4. ПК 2.2. - 2.3. ПК 3.2. - 3.5. ОК 5. – 9. ЛР 7 - 15
Тема 4.1. Основные компоненты компьютерных сетей	Содержание учебного материала		<b>2</b>
	38	Типы компьютерных сетей, их топология. Технические средства создания сетей. Адресация в сети	2
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4.2. Технология передачи данных в компьютерных сетях	Содержание учебного материала		<b>13</b>
	39	Технология поиска информации в сети Интернет. Сервисы локальных и глобальных сетей. Организация работы с электронной почтой	2
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
	40	ПЗ №30 Поиск профессионально значимой информации в сети Интернет	2
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение специальной литературы, электронных ресурсов и подготовка реферата по вопросам: Профессионально значимые информационные ресурсы. Защита информации в сети		9
		Консультации	-
		<b>Всего(часов):</b>	<b>120</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1.** Для реализации программы дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения: лаборатория Информационных технологий в профессиональной деятельности (ауд № 402);

Оснащенный оборудованием:

Технические средства обучения:

Аппаратные средства

- Персональный компьютер;
- Принтер;
- Проектор;
- Устройства для ввода информации и манипулирования экранными объектами — клавиатура и мышь.

Программные средства:

Операционная система Microsoft Windows XP.

Пакет программ Microsoft Office 2010:

- текстовый редактор MS Word 2010;
- электронные таблицы MS Excel 2010;
- СУБД Microsoft ACCESS 2010;
- программа MS Power Point 2010;
- Microsoft Outlook 2010;
- Microsoft Publisher 2010.

Программа – переводчик «Сократ» персональный 5.0.

Программа для тестирования студентов My Test.

«1С: предприятие 8.1».

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **3.2.1 Основные источники:**

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15930-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510331> (дата обращения: 22.05.2023).
2. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00973-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512863> (дата обращения: 22.05.2023).

Дополнительные источники:

3. Волк, В. К. Информатика : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. К. Волк. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15149-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519837> (дата обращения: 22.05.2023).
4. Горев, А. Э. Информационные технологии в профессиональной деятельности (автомобильный транспорт) : учебник для среднего профессионального образования / А. Э. Горев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 289 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11019-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513627> (дата обращения: 22.05.2023).

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Уметь:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;</li> <li>— обрабатывать текстовую и табличную информацию;</li> <li>— использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;</li> <li>— создавать презентации;</li> <li>— применять антивирусные средства защиты информации;</li> <li>— читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;</li> <li>— применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;</li> <li>— пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;</li> <li>— применять методы и средства защиты информации</li> </ul>	<p>Характеристика цифровой оценки (отметки):</p> <p>Отметку «5» - получает обучающийся, если он демонстрирует глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, грамотно, логично излагает ответ, умеет связывать теорию с практикой, высказывать и обосновывать свои суждения, при ответе формулирует самостоятельные выводы и обобщения</p> <p>Отметку «4» - получает обучающийся, если он вполне освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале осознанно, применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности или ответ неполный.</p> <p>Отметку «3» - получает обучающийся, если он обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, не умеет доказательно обосновать свои суждения. Отметку «2» - получает обучающийся, если он имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач.</p>	<p>Устный фронтальный опрос, тестирование</p> <p>Зачет в форме тестирования</p> <p>Устный фронтальный опрос, тестирование</p> <p>Зачет в форме тестирования</p>
<b>Знать:</b>	<p>Характеристика цифровой оценки (отметки):</p> <p>Отметку «5» - получает обучающийся, если он освоил все практические навыки и умения, предусмотренные программой.</p> <p>Отметку «4» - получает обучающийся, если он освоил все</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической</p>

<p>принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;</p> <p>— назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;</p> <p>— технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);</p> <p>— принципы защиты информации от несанкционированного доступа;</p> <p>— правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;</p> <p>— основные понятия автоматизированной обработки информации;</p> <p>— основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности</p>	<p>практические навыки и умения, предусмотренные программой, однако допускает некоторые неточности.</p> <p>Отметку «3» - получает обучающийся, если он владеет лишь некоторыми практическими навыками и умениями, предусмотренными программой.</p> <p>Отметку «2» - получает обучающийся, если он практические навыки и умения выполняет с грубыми ошибками или не было попытки продемонстрировать свои теоретические знания и практические умения</p>	<p>работы</p> <p>Зачет в форме тестирования</p> <p>Зачет в форме тестирования</p>
--	--	---